

Ministeriet skal hermed meddele, at ministeriet godkender vedtægten for Hundige Lille Skole, for så vidt angår styrelse og økonomiske forhold, jf. § 5, stk. 1, i lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Godkendelsen sker på følgende vilkår:

* Ministeriet forstår vedtægtens § 5, stk. 9, punkt 5), således, at forældrekredsen på generalforsamlingen vælger 3 bestyrelsesmedlemmer til skolens bestyrelse (vedtægtens § 5, stk. 2), uanset vedtægten anvender betegnelsen "generalforsamlingen".

* Ministeriet forudsætter, at bestyrelsen fra gang til gang skal træffe beslutning herom, såfremt medlemmer af skolekredsen og forældrekredsen skal overvære bestyrelsens møder. Der skal foreligge konkret saglige grunde, såfremt disse persongrupper skal deltage (vedtægtens § 6, stk. 6).

* Ministeriet forudsætter, at bestyrelsen skal orientere forældrene om nedlæggelsen af skolen, uanset hvilket organ der træffer beslutning om nedlæggelsen (vedtægtens § 8, stk. 7).

Det bemærkes, at godkendelse på vilkår gives under forudsætning af, at skolen opfylder vilkårene. Manglende opfyldelse af vilkårene vil i givet fald kunne få tilskudsmæssige konsekvenser for skolen.

Et eksemplar af skolens vedtægt fremsendes med ministeriets godkendelse påtegnet.

Institutionsstyrelsen

Vedtægter

for den selvejende institution Hundige Lille Skole, Hundige Bygade 10, 2670 Greve. CVR-nummer: 47129214. Skolenummer: 253009.

§ 1 Hjemsted og formål.

Stk. 1. "Hundige Lille Skole" er en selvejende og uafhængig uddannelsesinstitution med hjemsted i Greve kommune, Roskilde amtskommune. Skolen er oprettet den 10. juni 1968.

Stk. 2. Institutionens formål er at drive en friskole med tilhørende børnehaveklasse, skolefritidsordning efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v.

Stk. 3. Skolen kan optage børn, hvis forældre accepterer skolens idé (målsætning) værdi- og arbejdsgrundlag og er villig til at medvirke til skolens opretholdelse, såvel arbejdsmæssigt som økonomisk.

§ 2 Skolens drift.

Stk. 1. Skolen drives med offentligt tilskud, skolepenge fra elevernes forældre og eventuelt bidrag fra andre. Skolen skal opfylde det egendækningskrav, som Undervisningsministeren har fastsat med hjemmel i "Lov om friskoler og private grundskoler mv."

Stk. 2. Skolens midler må alene komme skolens skole- og undervisningsvirksomhed til gode. Overskud ved skolens drift tilfalder skolen og skal anvendes til konsolidering, så skolen har kapital til at imødegå fremtidige års eventuelle underskud og i øvrigt til bedste for skolen, f.eks. til forbedringer af undervisningsmateriale, til byggeforanstaltninger, udvidelser og lignende. Bidrag til skolen giver ikke ret til nogen del af skolens formue eller til udbytte af nogen art.

Stk. 3. Likvide midler, der ikke er nødvendige til skolens daglige drift, skal anbringes i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." Midlerne må ikke anbringes på konti m.v., som andre end skolen har rådighed over.

§ 3 Forældrereds og skolekreds.

Stk. 1. Hundige Lille Skole er baseret på en forældrereds og en skolekreds.

Stk. 2. forældreredsen består af:

* Forældre til elever, som går på skolen.

Stk. 3. Skolekredsen består af:

* Skolens personale.

* Andre som af bestyrelsen godkendes som medlemmer.

* Forældre til elever, der er optaget på skolen.

* Bestyrelsen kan ophæve eller suspendere medlemskab af skolekredsen. Denne beslutning kan dog såvel af et mindretal af bestyrelsen som det ophævede eller suspenderede medlem indankes for generalforsamling.

Stk. 4. Forældrenes rettigheder i medfør af "Lov om friskoler og private grundskoler mv." og denne vedtægt tilkommer den eller de personer, der har forældremyndighed over eleven eller har barnet i et offentligt anerkendt plejeforhold. Forældrekrædsen består af forældre til børn på skolen.

Stk. 5. Det påhviler forældrekrædsen at føre tilsyn med skolens almindelige virksomhed, herunder med undervisningen i henhold til "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." Forældrekrædsen fastsætter nærmere regler for varetagelsen af tilsynet, jfr. § 4

Stk. 6 Medlemmerne hæfter ikke personligt for skolens økonomiske forpligtelser.

§ 4 Tilsyn.

Stk. 1. I henhold til § 3 stk. 4 udøver forældrekrædsen det overordnede tilsyn med skolens undervisning. Undervisningen skal stå mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen og forberede eleverne til at leve i et samfund med frihed og folkestyre.

Stk. 2. Efter bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v.," skal der desuden vælges en eller flere eksterne tilsynsførende til at varetage visse nærmere definerede tilsynsopgaver. Undlader forældrekrædsen at vælge tilsynsførende, varetages tilsynet af kommunalbestyrelsen.

Stk. 3. Vælges den eller de tilsynsførende af forældrekrædsen, skal dette ske for højst fire år ad gangen. Bestyrelsen indkalder forældrekrædsen til et særligt valgmøde, hvor forældrekrædsen vælger den eller de tilsynsførende og to forældrerepræsentanter til bestyrelsen. Valget skal gennemføres efter Ministeriets bekendtgørelse om valg af tilsynsførende. Det skal af indkaldelsen fremgå, hvem bestyrelsen indstiller som den eller de tilsynsførende.

Stk. 4. Den eller de tilsynsførende, henholdsvis kommunalbestyrelsen, afgiver hvert år en skriftlig erklæring til skolens bestyrelse og forældrekrædsen. Tilsynserklæringen offentliggøres på skolens hjemmeside.

Stk. 5. Så vidt muligt uddyber den eller de tilsynsførende den skriftlige erklæring ved en mundtlig beretning på skolens ordinære generalforsamling. I øvrigt skal tilsynsførende virke i henhold til de bestemmelser, der til enhver tid er fastsat i "Lov om friskoler og private grundskoler mv."

§ 5 Generalforsamling.

Stk. 1. Medlemskab af forældrekrædsen eller skolekrædsen giver adgang til fremmøde på generalforsamlingen. Alle de personer, der tilhører forældrekrædsen eller skolekrædsen kan afgive én stemme på generalforsamlingen.

Stk. 2. Generalforsamlingen vælger tre medlemmer til skolens bestyrelse. Disse skal være medlem af skolekredsen og mindst 3 af de i alt 5 bestyrelsesmedlemmer skal være medlem af forældrekredsen.

Stk. 3. Bestyrelsen skal på demokratisk vis drøfte skolens anliggender med forældrekredsen og skolekredsen på generalforsamlingen.

Stk.4. Generalforsamlingen skal orienteres fra bestyrelsen om skolens budget, herunder skolepenge, om godkendelser, erhvervelser, afhændelser, pantsætninger af fast ejendom og omprioriteringer.

Stk. 5. Ved afstemning iht. Stk.2 har kun forældrekredsen stemmeret. Ved valg til bestyrelsen og suppleanter, skal der afgives netop det antal stemmer som svarer til ledige pladser.

Stk. 6. Bestyrelsen vedtager i samarbejde med generalforsamlingen skolens vedtægter. Bestyrelsen kan før vedtagelse af vedtægtsændringer indhente udtalelse om den påtænkte ændring fra generalforsamlingen.

Stk. 7. Generalforsamlingen skal efter indstilling fra bestyrelsen godkende skolens formål.

Stk. 8. Ordinær generalforsamling afholdes hvert år i marts måned. Indkaldelse skal ske skriftligt pr. brev med minimums 2 ugers og maksimum 4 ugers varsel. Indkaldelsen skal indeholde bestyrelsens dagsordensforslag. Samtidig indkaldes forslag fra skolekredsen og forældrekredsens medlemmer. Disse forslag skal være bestyrelsen i hænde senest 10 dage før afholdelsen af generalforsamlingen. Endelig dagsorden fastsættes af bestyrelsen og udsendes sammen med beretning fra bestyrelsen og arbejdsgrupperne, revideret regnskab samt forslag til budget for det kommende regnskabsår og indkomne forslag, senest 8 dage før generalforsamlingen. Det er bestyrelsen, der indkalder til generalforsamlingen.

Stk. 9. Dagsorden skal mindst indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Beretning fra bestyrelsen, arbejdsgrupper og elevråd.
3. Forelæggelse af revideret regnskab til orientering.
4. Forelæggelse af næste års budget, herunder skolepenge til orientering.
5. Valg af 3 bestyrelsesmedlemmer.
6. Valg af suppleanter.
7. Behandling af indkomne forslag.
8. Eventuelt.

Stk. 10. Ved opstilling af kandidater til bestyrelsen bør der tilstræbes ligelig fordeling af mænd og kvinder.

Stk.10 a. Hvis man ønsker at opstille til bestyrelsen, så skal ens kandidatur meldes til skolens ledelse senest 14 dage før generalforsamlingens afholdelse, således at navnene på de opstillede kandidater kan fremgå af den endelige dagsorden.

Stk. 11. Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når bestyrelsen ønsker det. Ekstraordinær generalforsamling skal i øvrigt indkaldes af bestyrelsen, når et mindretal på 2 medlemmer af bestyrelsen eller mindst 1/3 af forældrekrædsen eller skolekrædsens medlemmer skriftligt begærer det. Den indkaldes som en ordinær generalforsamling, dog kan varsel nedsættes til 2 uger. Indkaldelsen skal ske senest 7 hverdage efter modtagelsen af begæringen. Dagsorden skal oplyses ved indkaldelsen. Der kan ikke afholdes eller indkaldes til ekstraordinær generalforsamling i skolens sommerferie.

Stk. 12. Beslutninger på en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling træffes ved almindelig stemmeflerhed med undtagelse af beslutning om nedlæggelse af skolen, jfr. § 13 ”om nedlæggelse.” Såfremt dette flertal ikke kan opnås, kan indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling ske efter reglerne herfor. Såfremt der på den ekstraordinære generalforsamling er mindst 3/4 af de fremmødte, der stemmer for nedlæggelse af skolen, påhviler det den siddende bestyrelse at træffe de nødvendige foranstaltninger jfr. § 13 ”om nedlæggelse.”

Stk. 13. Over det på generalforsamlingen passerede og eventuelt vedtagne føres en protokol, der underskrives af dirigenten.

§ 6 Bestyrelsens sammensætning.

Stk. 1. Bestyrelsen består af 5 medlemmer, hvor af mindst 3 skal være forældre på skolen. Bestyrelsen er ansvarlig for opstilling af kandidater. Ud over bestyrelsens medlemmer kan 2 ansatte, heraf mindst 1 lærer, vælges af og blandt skolens ansatte, dog ikke skolelederen, som tilforordnede med fuld taleret, men uden stemmeret. Eleverne vælger op til 2 observatører til bestyrelsen, men uden stemmeret. To medlemmer til bestyrelsen vælges af og blandt forældrene til elever på skolen efter reglerne i bekendtgørelsen om valg af tilsynsførende. De resterende 3 medlemmer til bestyrelsen vælges af forældrekrædsen på skolens generalforsamling, og mindst én af disse skal være medlem af forældrekrædsen.

Stk. 2. Bestyrelsens medlemmer vælges for 2 år og afgår med 3 på lige år og 2 på ulige år. Genvalg kan finde sted. Der vælges hvert år 3 suppleanter for bestyrelsesmedlemmerne. Suppleanterne vælges alle af og blandt forældrene til elever på skolen (forældrekrædsen). Suppleanterne optages automatisk i bestyrelsen, hvis en eller flere forældrerepræsentanter træder ud af bestyrelsen. De forældrevalgte bestyrelsesmedlemmer skal ikke udtræde af bestyrelsen, hvis deres børn i valgperioden udskrives af skolen mod forældrenes ønske.

Stk. 3. Ved eventuel supplerings af bestyrelsen i valgperiodens løb skal flertallet af forældrerepræsentanter i bestyrelsen opretholdes.

Stk. 4. Skolens leder og andre ansatte ved skolen samt elever kan ikke være medlemmer af bestyrelsen og kan kun deltage i valg af bestyrelsen, når de samtidig er forældre til elever på skolen.

Stk. 5. Bestyrelsesmedlemmer skal være myndige og bo i Danmark. Mindst et flertal herunder formanden skal være registreret i CPR med bopæl i Danmark.

Stk. 6. Bestyrelsen kan fra gang til gang beslutte, at bestyrelsens møde er åbent for medlemmer af forældrekrederen og skolekredsen, såfremt bestyrelsen finder det relevant. Medlemmer af skolekredsen og forældrekrederen kan dog ikke overvære punkter, som er underlagt bestyrelsesmedlemmernes tavshedspligt. Kun bestyrelsens medlemmer har stemmeret.

Stk. 7. Bestyrelsesmedlemmer er ved udøvelsen af bestyrelseshvervet ikke er undergivet beslutninger truffet af den organisation, institution, forening eller lignende, som har valgt eller udpeget den pågældende.

Stk. 8. Bestyrelsens medlemmer hæfter ikke personligt for skolens gæld og kan ikke modtage honorar af skolens midler for varetagelsen af hvervet som bestyrelsesmedlem. Men de kan dog blive ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler.

Stk. 9. Bestyrelsesmedlemmer kan ikke afsættes i funktionsperioden.

§ 7 Bestyrelsen og dens arbejde.

Stk. 1. Bestyrelsen vælger af sin midte formand og næstformand og fastsætter selv sin forretningsorden, der optages som bilag til vedtægten. Ved formandens frafald træder næstformanden i formandens sted.

Stk. 2. Bestyrelsen afholder møde så ofte den finder det fornødent.

Stk. 3. Formanden indkalder mødedeltagerne og giver forinden møderne de pågældende underretning om, hvilke sager der vil komme til behandling på mødet.

Stk. 4. Formanden leder forhandlingerne og afstemningerne og drager omsorg for, at beslutningerne indføres i en beslutningsprotokol. Efter hvert møde underskrives protokollen af mødets deltagere. Enhver af disse er berettiget til kort at få sin afvigende mening indført i beslutningsprotokollen. Konstateret inhabilitet skal indføres i protokollen. Formanden drager omsorg for udførelsen af de trufne beslutninger.

Stk. 5. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst 3 af medlemmerne er til stede. Beslutninger træffes ved almindelig stemmeflerhed blandt de tilstedeværende. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt eller brev. I tilfælde af stemmelighed er den fungerende formands stemme afgørende.

Stk. 6. Et bestyrelsesmedlem er inhabilt i sager, hvori vedkommende eller dennes nærmeste har økonomisk eller særlig personlig interesse i sagens udfald. I øvrigt er de almindelige regler for inhabilitet og tavshedspligt, der er gældende for offentlig forvaltning, gældende for bestyrelsens medlemmer, tilsynsførende, skolens leder og øvrige ansatte.

Stk. 7. Et bestyrelsesmedlem skal øjeblikkeligt udtræde af bestyrelsen, hvis medlemmet ikke længere opfylder habilitetsbetingelserne for at være medlem af bestyrelsen, jf. "Lov om friskoler og private grundskoler mv." samt "Bekendtgørelse om vedtægter for friskoler og private grundskoler m.v." I tilfælde af et medlems udtræden i funktionsperioden, for eksempel ved generel inhabilitet, indtræder 1. suppleanten. Hvis dette ikke er muligt, skal der udpeges eller vælges et nyt medlem hurtigst muligt for resten af valgperioden.

§ 8 Bestyrelsen og dens ansvar.

Stk. 1. Bestyrelsen har den overordnede ledelse af skolen og er ansvarlig over for undervisningsministeren for, at skolens økonomi og drift er i overensstemmelse med denne vedtægt, lovgivningen og andre retsregler. Bestyrelsen er endvidere ansvarlig for, at forvaltningen af de statslige tilskud er i overensstemmelse med bestemmelserne i "Lov om friskoler og private grundskoler m.v." og skolens vedtægter.

Stk. 2. Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrederen dels vælger tilsynsførende, dels fastsætter retningslinier for forældrekrederens eget tilsyn, jfr. § 4

Stk. 3. Bestyrelsen skal påse, at bogføring og formueforvaltning kontrolleres på betryggende måde. Bestyrelsen skal forvalte skolens midler til størst mulig gavn for skolen og skal tage skyldige økonomiske hensyn.

Stk. 4. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der hvert år udarbejdes et retvisende årsregnskab i overensstemmelse med gældende regler. Bestyrelsen har ansvaret for, at regnskabet underkastes betryggende revision efter gældende regler. Revisor vælges af bestyrelsen.

Stk. 5. Bestyrelsen fastsætter størrelsen af kontingenter, skolepenge og forældrebetaling for skolefritidsordning. Bestyrelsen træffer endvidere beslutning om køb, salg og pantsætning af fast ejendom. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om ethvert andet spørgsmål om skolen, som bestyrelsen selv ønsker at træffe beslutning om.

Stk. 6. Efter indstilling fra skolens leder ansætter og afskediger bestyrelsen skolens lærere og andet fastansat personale.

Stk. 7. Ministeriet skal orienteres af bestyrelsen, hvis skolen standser sine betalinger, begæres konkurs, eller der i øvrigt er fare for, at skolens virksomhed må indstilles. Forældrene skal informeres om beslutningen og om grundlaget herfor umiddelbart efter bestyrelsen har truffet beslutning om skolens nedlæggelse.

Stk. 8. Bestyrelsen fastsætter de nærmere regler for retten til indsigt i skolens forhold. Medlemmer af forældrekrædsen og skolekrædsen og fastansatte ved skolen har dog altid ret til kendskab til budgetter, regnskaber og revisionsprotokol, når disse er godkendt af bestyrelsen. Bestyrelsen kan udstrække retten til indsigt i skolens forhold til andre. Oplysninger omfattet af bestemmelserne om tavshedspligt i forvaltningsloven kan dog ikke videregives.

Stk. 9 Bestyrelsen er ansvarlig for, at forældrekrædsen indkaldes til et møde, eventuelt i forbindelse med generalforsamlingen, hvor alene forældrekrædsen kan foretage valg af tilsynsførende og valg af de to forældrerepræsentanter til bestyrelsen.

§ 9 Tegningsret.

Institutionen tegnes af bestyrelsens formand i forening med skolelederen eller en af disse i forening med bestyrelsens næstformand. Tegningsretten kan ikke delegeres, og der kan ikke gives prokura. Ved erhvervelse, afhændelse og pantsætning af fast ejendom kræves underskrift af mindst 2/3 af bestyrelsens medlemmer.

§ 10 Skoleleder.

Stk. 1. Skolens leder ansættes af bestyrelsen og afskediges af generalforsamlingen efter indstilling af bestyrelsen. Skolelederen har over for Undervisningsministeriet, forældrekrædsen, skolekrædsen og skolens bestyrelse ansvaret for den daglige og den pædagogiske ledelse af skolen i henhold til gældende love, bekendtgørelser og ministerielle forskrifter.

Stk. 2. Efter bestyrelsens retningslinier ansætter skolelederen vikarer og anden tidsbegrænset medhjælp samt forestår skolens daglige administration og personaleledelse.

Stk. 3. Bestyrelsen kan i øvrigt træffe beslutning om, at skolelederen i nærmere fastlagt omfang og under bestyrelsens ansvar bemyndiges til at udføre overordnede ledelsesfunktioner, når dette er nødvendigt for at opnå en hensigtsmæssig daglig ledelse.

§ 11 Regnskab.

Stk. 1. Regnskabsåret følger kalenderåret.

Stk. 2. Revisionen skal være afsluttet senest 2 uger før generalforsamlingen, hvorefter det reviderede regnskab tilstilles bestyrelsen til godkendelse. Alle bestyrelsesmedlemmer skal underskrive det godkendte regnskab og afgive en erklæring på tro og love om, at de opfylder

betingelserne for at sidde i bestyrelsen. Regnskaberne skal være afsluttet på et sådan tidspunkt, at skolen inden den 15. april kan indsende regnskab til Undervisningsministeriet.

§ 12 Vedtægtsændring.

Stk. 1. Bestyrelsen træffer beslutning om ændring af vedtægten.

Stk. 2. Ændringer i vedtægterne kan kun ske efter vedtagelse på to efter hinanden følgende generalforsamlinger med mindst 14 dages mellemrum.

Stk. 3. På begge generalforsamlinger skal ændringerne vedtages af de fremmødte med mindst 2/3 flertal.

Stk. 4. Vedtægtsændringer, som ministeriet skriftligt har pålagt skolen eller som følger af ændringer i Ministeriets vedtægtsbekendtgørelse, kan besluttes af bestyrelsen med mindst 2/3 flertal. Forældrekrædsen og skolekrædsen har krav på at modtage orientering herom.

§ 13 Nedlæggelse.

Stk. 1. Beslutning om skolens nedlæggelse træffes af generalforsamlingen efter indstilling fra bestyrelsen. Bestyrelsen træffer beslutningen ved almindelig stemmeflerhed.

Stk. 2. Såfremt bestyrelsen skal drage omsorg for likvidation af skolen, træffer bestyrelsen beslutning om skolens nedlæggelse, eller ophører skolen med at drive skolevirksomhed efter formålsbestemmelse, skal den nedlægges.

Stk. 3. Det påhviler bestyrelsen at give Undervisningsministeriet og de kommuner, hvor eleverne er hjemmehørende, meddelelse om skolens nedlæggelse.

Stk. 4. Bestyrelsen har ansvaret for bevarelsen af skolens aktiver og for, at den økonomiske opgørelse i anledning af skolens nedlæggelse foretages efter gældende regler, samt at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten. Eventuelle overskydende midler skal med Undervisningsministeriets godkendelse anvendes til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler m.v. Dette gælder dog ikke i det omfang, hvor det vil stride mod andre økonomiske rettigheder, som er beskyttet af grundlovens § 73. I så fald sker der ikke indskrænkninger i disse bestående rettigheder. Desuden fastsættes det, at bestyrelsen skal fungere videre, indtil den økonomiske afvikling af skolens aktiver og passiver er tilendebragt efter gældende regler, herunder at skolens nettoformue anvendes i overensstemmelse med vedtægten.

Stk. 5. Overskydende midler anvendes efter bestyrelsens beslutning og med Undervisningsministeriets godkendelse til skoleformål, der støttes gennem lov om friskoler og private grundskoler.

§ 14 Godkendelse og ikrafttrædelse.

Nærværende vedtægters bestemmelser om skolens styrelse og økonomiske forhold er først gyldige, når de er godkendt af Undervisningsministeriet. Vedtægten skal i original indsendes til Undervisningsministeriet underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer i tre eksemplarer. Bestyrelsesmedlemmers navne og adresser skal angives med maskinskrift, og det skal fremgå, hvem der er formand og næstformand.

Vedtaget på skolens generalforsamling den 7. juni 2005.

Underskrevet af samtlige bestyrelsesmedlemmer:

Formand
Lena Miltoft
Niels Pedersens vej
2670 Greve

Næstformand
Allan Børgesen
Fyrrelunden 61
2635 Ishøj

Bo Gram-Nielsen
Vildbaneparken 39
2635 Ishøj

Lone Jensen
Rammsvej 1
2670 Greve

Jan Tinndahn
Strandskolevej 235
2660 Brøndby Strand